

BONOS PARA DESAYUNO Y ACOGIDA CURSO 2024-25

El siguiente formulario hay que entregarlo a la coordinadora de desayunos la primera vez que se compra un bono y siempre que haya que comunicar algún cambio en los datos:

D./DÑA.....DNI.....con domicilio en la calle....., nº....., piso....., C.P.....

Nombre madre	Teléfono móvil	Teléfono fijo
Nombre padre	Teléfono móvil	Teléfono fijo
email madre		
email padre		

El pago del bono se realiza por transferencia bancaria y se presenta el justificante a la coordinadora de comedor que entregará el bono una vez comprobado el pago. El justificante se puede presentar impreso o en el móvil.

CAIXABANK ES1521006428241300084466

Horarios	4 días socios	10 días socios	4 días NO socios	10 NO días socios
7:00	29	72	34	77
7:30	25	62	30	67
8:00	21	52	26	57
8:00 sin desayuno	17	48	22	53
8:30 <u>sin desayuno</u>	11	26	16	31

- Los alumnos que presenten alguna **alergia alimentaria** deberán hacerlo constar por escrito adjuntando informe médico actualizado.
- Las familias deberán **respetar el horario contratado**.
- No está permitido que los alumnos introduzcan en el comedor alimentos de casa.
- **Los deberán ser acompañados hasta la puerta de comedor donde el personal del servicio de desayunos se hará cargo de su custodia.**

En Madrid, ade.....de 20.....

Firma del padre
de la madre

Firma